|  |
| --- |
| **KOŚCIÓŁ REKTORALNY PW. WSZYSTKICH ŚWIĘTYCH W LUBLINIE** |
| **KWERENDA** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Informacje dla składającego – proszę przeczytać przed wypełnieniem**   * Prosimy o wypełnienie **jasnych pól** – czytelnie pismem ręcznym lub komputerowo * Zasady zbierania i poszukiwania danych archiwalnych określa regulamin Kościoła Rektoralnego pw. Wszystkich Świętych * Opłatę za wykonanie kwerendy wnosi się przed jej realizacją i niezależnie od wyników poszukiwań | | | | Data wpływu | | | |
| Data zakończenia  (do uzgodnienia – indywidualnie) | | | |
|  | | | |
| **A. Wnioskodawca** | | | | | | | |
| Imię i nazwisko |  | | | | | | |
| Adres |  | | | | | | |
| Telefon |  | mail |  | | | | |
| **B. Określenie przedmiotu kwerendy (**Prosimy opisać poszukiwany dokument – jego rodzaj, przez kogo został sporządzony, datę i miejsce sporządzenia – lub fakt, którego ma dotyczyć poszukiwany dokument) | | | | | | | |
| ………………………………………………………………………………………………………………………………….  ………………………………………………………………………………………………………………………………….  ………………………………………………………………………………………………………………………………….  ……………………………………………………………………………………………………………………………….…  ……………………………………………………………………………………………………………………………….…  ………………………………………………………………………………………………………………………………….  ………………………………………………………………………………………………………………………………….  ………………………………………………………………………………………………………………………………….  …………………………………………………………………………………………………………………………………. | | | | | | | |
| **C. Cel poszukiwań** | | | | |  | | |
| W/ w dokumenty potrzebne są mi do celów:   * genealogicznych * zlokalizowanie grobu * naukowych * regulowanie stanu prawnego grobu * innych ………………………………………   *(właściwe zaznaczyć)* | | | | |  |  |  |
| **D.** Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla celów zarządzania cmentarzem.  ………………………………….. ………………………………………………….  Data Czytelny podpis | | | | | | | |
|  | | | | | | | |